



**TATACARA PENGGUNA EZBIZ PENDAFTARAN
PERNIAGAAN BARU
(SKIM PENDAFTARAN PERNIAGAAN PRIHATIN)**

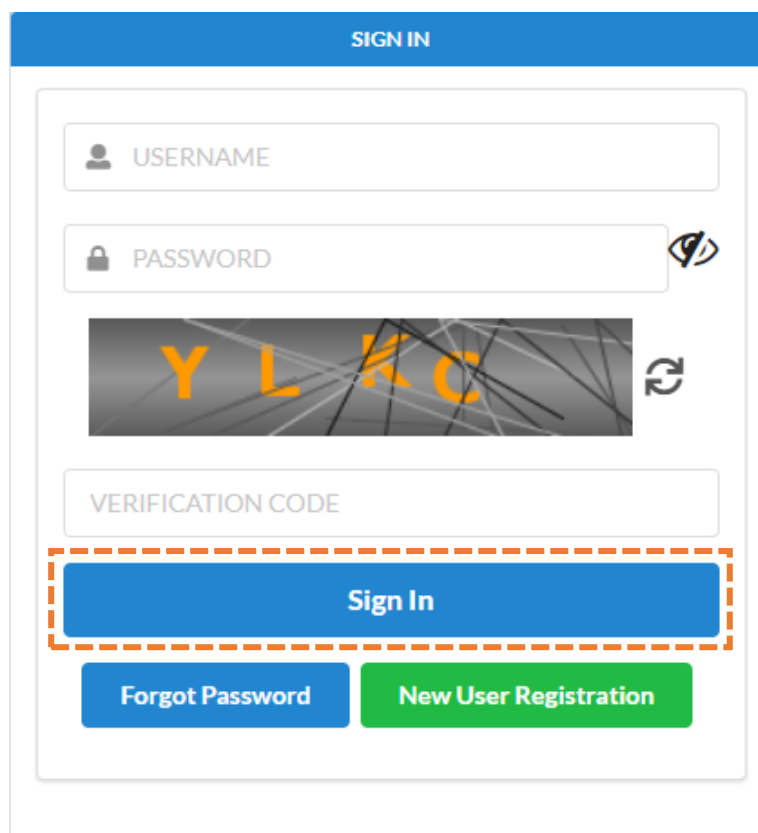
Versi 5.1

20 Oktober 2022

CARA-CARA PERMOHONAN PENDAFTARAN SKIM PENDAFTARAN PERNIAGAAN PRIHATIN SSM MELALUI PORTAL EZBIZ ONLINE

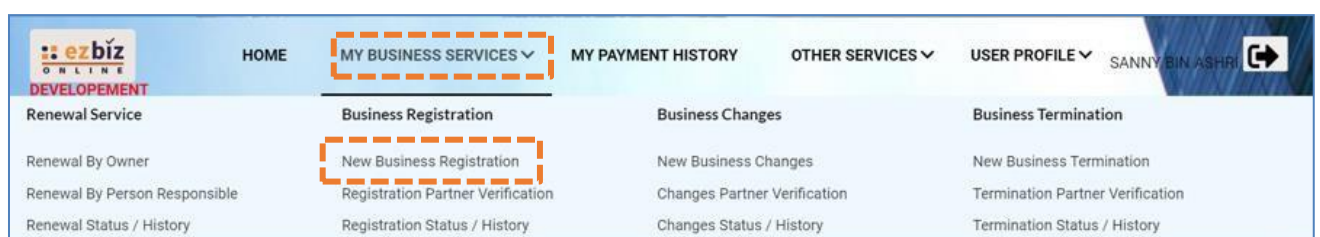
A. CARA MENGEMUKAKAN PERMOHONAN PENDAFTARAN PERNIAGAAN BARU

1. Layari portal ezbiz.ssm.com.my
 - (a) Masukkan **"USERNAME"**
 - (b) Masukkan **"PASSWORD"** – boleh klik ikon mata jika ingin lihat **"password"** yang ditaip
 - (c) Masukkan **"VERIFICATION CODE"**
 - (d) Klik **"Sign In"**



2. Klik "My Business Services"

(a) Klik "New Business Registration"



3. "Main Information"

- (a) Sila pilih "**Name Type**" sama ada:
 - i. "**Trade Name**"- Menggunakan Nama Tred.
 - ii. "**Personal Name**" - Menggunakan nama sendiri seperti dalam Kad Pengenalan (MyKad/MyPR)
- (b) Masukkan "**Business Start Date**"
- (c) Masukkan "**Partnership Agreement Date**" (jika ada)
- (d) Sila pilih "**Incentive**" dan pilih "**Skim Pendaftaran Perniagaan Prihatin (SPPP)**"
- (e) Sila pilih "**SPPP Category**" samada "**Pelajar IPT Sepenuh Masa**" atau "**Usahawan Kumpulan B40**"
- (f) Sila pilih "**Registration Period**" dengan membuat pilihan bermula 1 tahun hingga 5 tahun. Pengecualian bayaran untuk **tahun pertama sahaja**.
- (g) Pada bahagian "**Business Info**", pilih "**Yes**" kerana tiada sebarang bayaran akan dikenakan
- (h) Status akan menunjukkan "**DATA ENTRY**"

Main Information

Name Type*
--Please Select--

Business Name*

For Nurseries/Taska, Care Centre/Pusat Jagaan, Kindergarten/Tadika, Tuition Centre/Pusat Tuisyen, Enrichment Centre/Pusat Perkembangan, School/Sekolah must proceed to the nearest SSM counter.
Guidelines for Business Name Application

Tahukah anda, Pendaftaran SSM BizTrust adalah PERCUMA sehingga 31 MAC 2019
Sila layari <https://biztrust.ssm.com.my> untuk pendaftaran

Business Start Date* 01-Mar-2022

Partnership Agreement Date (if applicable)

Incentive (Usahawan B40 / Pelajar IPT / OKU)
Skim Pendaftaran Perniagaan Prihatin (SPPP) SSM

SPPP Category* ; --Please Select--

Registration Period* 1 Year
Pelajar IPT Sepenuh Masa
Usahawan Kumpulan B40

Business Info
YES

Status
DATA ENTRY

4. Sila pilih:

- (a) **"Has Branch(es)?"** – Pilih klik **"YES"** jika ada cawangan. Klik **"NO"** jika tiada cawangan.
- (b) **"Is Online Seller?"** – Pilih klik **"YES"** jika perniagaan secara atas talian. Pilih klik **"NO"** jika tidak berkenaan.

Has Branch(es) ?*

Is Online Seller ?

5. "Main Address" dan "Mailing Address"

- (a) Masukkan bahagian yang bertanda *
- (b) Klik POSKOD dahulu, senarai **"TOWN"** akan keluar
- (c) Jika **"Mailing Address"** sama dengan **"Main Address"** tekan **"Copy From Main Address"**
- (d) Tekan butang **"Next"**

Main Address	Mailing Address
<p>Address*</p> <input type="text" value="NO. 14, JALAN PERMATA"/> <input type="text" value="TAMAN LESTARI"/> <input type="text"/>	<p>Copy From Main Address</p> <p>Address*</p> <input type="text" value="NO. 14, JALAN PERMATA"/> <input type="text" value="TAMAN LESTARI"/> <input type="text"/>
<p>Postcode* Town*</p> <input type="text" value="68100"/> <input type="text" value="BATU CAVES"/>	<p>Postcode* Town*</p> <input type="text" value="68100"/> <input type="text" value="BATU CAVES"/>
<p>State</p> <input type="text" value="SELANGOR"/>	<p>State*</p> <input type="text" value="SELANGOR"/>
<p>Tel No Mobile No*</p> <input type="text"/> <input type="text"/>	<p>Tel No Mobile No</p> <input type="text"/> <input type="text"/>
<p>Email</p> <input type="text"/>	<p>Email</p> <input type="text"/>

6. **"Branches Information"** (hanya terpapar jika klik **"YES"**)
- (a) Masukkan bahagian yang bertanda *
 - (b) Klik "Add/Update Branch".**
 - (c) Sebarang pertambahan cawangan akan dikenakan bayaran RM5.00 untuk satu cawangan setahun
 - (d) Tekan butang "Next"**

Branches Information *(if applicable)

Notes:
1. Address for branches should not be the same with principal business address
2. Address for each branches should not be the same.
3. P.O. Box is not allowed.

Address *

NO. 88 JALAN 88

TAMAN 88

Postcode* **Town**

53000 KUALA LUMPUR ▾

State*

W.P KUALA LUMPUR

Branch URL (Website, FB, etc)

Add/Update Branch

Branch No	Address	Action
Showing 0 to 0 of 0		

« < > »

Previous Next

7. "Business Information"

(a) Nyatakan jenis perniagaan di ruangan "**Business Description**". Sila pastikan jenis perniagaan adalah bersesuaian dengan nama perniagaan. Contoh nama perniagaan adalah Restoran Seri Murni dan jenis perniagaan yang bersesuaian adalah menjual makanan dan minuman sahaja.

(b) Klik "**Add Business Code**"

Business Information

Types Of Business (Example: Retail Sale Of Food Products, Electrical Installation And Wholesale Of Clothing)*

MAKANAN DAN MINUMAN, PAKAIAN

You have 14/2 characters remaining for your description.

Add Business Code

* Please add at least one business code.

No	Business Code	Description	Action
Showing 0 to 0 of 0			

« < > »

Previous Next

(c) Isikan jenis perniagaan dalam kotak "**Keyword**" dan klik "**Search**"

(d) Pilih "**Business Code**" yang berkaitan sekurang-kurangnya 1 pilihan dan klik "**Add Selected Code**"

Registration Period*
1 Year

Business Info
YES

Status
DATA ENTRY

Business Information

Types Of Business
MAKANAN DAN

You have 1500 choices

Add Business Code

* Please add at least 1 business code

Keyword
MAKANAN

Search Add Selected Code

Business Code	Description	Action
03218	OPERASI LADANG TERNAKAN CACING LAUT UNTUK MAKANAN IKAN (OPERATION OF MARINE WORM FARMS FOR FISH FEED)	<input type="checkbox"/>
10203	PENGELUARAN MAKANAN BERASASKAN IKAN UNTUK MANUSIA ATAU HAIWAN (PRODUCTION OF FISH MEALS FOR HUMAN CONSUMPTION OR ANIMAL FEED)	<input type="checkbox"/>
10301	PEMBUATAN PRODUK MAKANAN BUAH-BUAHAN DAN SAYUR-SAYURAN (MANUFACTURE OF FRUITS AND VEGETABLES FOOD PRODUCTS)	<input checked="" type="checkbox"/>
10750	PEMBUATAN MAKANAN DAN HIDANGAN TERSEDIA (MANUFACTURE OF PREPARED MEALS AND DISHES)	<input type="checkbox"/>
10799	PEMBUATAN PRODUK MAKANAN LAIN T.T.T.L. (MANUFACTURE OF OTHER FOOD PRODUCTS)	<input type="checkbox"/>

No Business Code Description Action

Showing 0 to 0 of 0

Previous Next

(e) Setelah selesai, Tekan butang "Next"

Nota:

- Jenis perniagaan yang ingin dijalankan **MESTI** ditaip di ruangan **Business Description** manakala bagi **Business Code** perlulah dipilih sekurang-kurangnya satu kod. Namun, kod yang dipilih tidak akan terpapar di sijil SSM dan maklumat perniagaan (**Business Code** yang dipilih hanya untuk kegunaan dalaman SSM sahaja).

8. "Owner Information"

- (a) Klik ikon di "**Action**" untuk menyemak atau mengemaskini maklumat pemilik.

The screenshot shows a web interface for 'Owners Information'. At the top, there is a search field for 'MyKad No*' and an 'Add Partner' button. Below this is a table with the following columns: 'No', 'Name', 'Id No', 'Verification Status', and 'Action'. The table contains one row with the following data: '1', 'MOHD SYAHMI BIN MAD YASIR', 'VERIFIED'. The 'Action' column for this row contains an edit icon, which is circled in red. Below the table, there are pagination controls showing 'Showing 1 to 1 of 1' and buttons for 'Previous' and 'Next'.

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	MOHD SYAHMI BIN MAD YASIR		VERIFIED	

- (b) Bahagian pemilik akan terpapar secara automatik kerana pemilik telah membuat verifikasi sebelum membuat permohonan.
(c) Selepas kemaskini maklumat, sila tekan "**update**" manakala jika tiada perubahan maklumat sila tekan "**close**"
(d) Tekan butang '**Next**'.

The screenshot shows the 'Owners Information' form with a modal window open for editing. The modal window contains the following fields: 'Name' (MOHD SYAHMI BIN MAD YASIR), 'IC No', 'Color' (Blue), 'Date of Birth', 'Gender' (MALE), 'Race' (MELAYU), 'Others Race', 'Nationality' (MALAYSIAN), 'Original Country', 'Address*' (MENARA SSM), 'Postcode*' (53000), 'Town*' (KUALA LUMPUR), 'State*' (WP KUALA LUMPUR), 'Tel. No.', and 'Mobile. No.*'. The modal window also has a 'WICKET AJAX DEBUG' button at the bottom. The background shows the 'Owners Information' table and the 'Action' column with the edit icon.

9. **“Attachment”** – Sila lampirkan dokumen dalam format pdf yang diperlukan mengikut kategori permohonan seperti berikut:

Usahawan Kumpulan B40:

- i) Bukti pengesahan menerima bantuan khas kerajaan melalui MOF/LHDN yang memanfaatkan golongan B40 atas nama atau No. Mykad/MyPR penerima/pasangan; dan
- ii) Salinan Sijil Perkahwinan/kad pengenalan suami dan isteri menunjukkan alamat kediaman yang sama atau apa-apa dokumen sokongan yang membuktikan hubungan suami/isteri pemohon.

Pelajar IPT:

- Salinan surat perakuan pelajar dari pihak IPTA/ IPTS/Politeknik/Kolej/Institut Kemahiran/Pusat Kemahiran.

Klik **“Choose File”** & pilih dokumen yang perlu diupload. Kemudian, klik butang **“Upload”**.



The image shows a web interface for uploading attachments. At the top, it says "Attachment (if applicable) - PDF Format Only". Below this is a section titled "Select File (Max 3 MB)". Inside this section, there is a "Choose File" button and the text "No file chosen". Below the "Choose File" button is a blue "Upload" button.

10. "Fee & Declaration"

- (a) Semak bahagian bayaran dan tandakan ✓ di bahagian Deklarasi.
- (b) Klik **"Submit for Verification"** untuk hantar permohonan.

Item	Amount	Unit	Total (RM)
Registration of Business	60.00	1 Year(s)	60.00
Branches	0.00	1 Year(s)	0.00
Business Info	10.00	1	10.00
Incentive (Skim Pendaftaran Perniagaan Prihatin)			
Registration of Business	-60.00	1 Year(s)	-60.00
Business Info	-10.00	1	-10.00
Total Amount			0.00

I confirm that the fact and information stated in this document are true. It is an offence under section 12 (1)(d) of Registration of Business Act 1956 to dishonestly makes any statement or furnishes any information to the Registrar under the provisions of this Act or of rules made thereunder whether such statement is verbal or in writing, which is false in any material particular or by reason of the omission of any material particular and which he either knows or has reason to believe is false, commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding RM150,000 or to imprisonment for a term not exceeding two years or to both.

[Previous](#) [Submit for Verification](#)

B. SEMAKAN STATUS PERMOHONAN SKIM PENDAFTARAN PRIHATIN

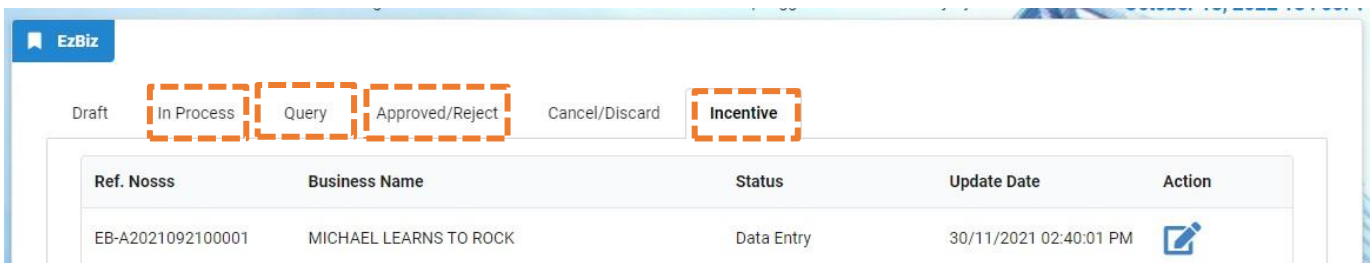
1. Klik "My Business Services"

(a) Klik "Registration Status / History"



2. Semakan status permohonan pada tab:

- Tab "**Incentive**" – Permohonan masih dalam proses untuk semakan dokumen sokongan.
- Tab "**Query**" – Permohonan dikuiiri perlu dikemaskini diruang berkaitan dan dijawab kuiiri tersebut. Klik button action untuk menjawab kuiiri tersebut. Selepas mengemaskini dan jawab kuiiri, sila hantar semula untuk permohonan diproses.
- Tab "**In Process**" – Permohonan masih dalam proses untuk semakan pendaftaran baharu.
- Tab "**Approved/Reject**" – Permohonan diluluskan dan perlu download sijil/maklumat perniagaan dalam tempoh 14 hari dari tarikh kelulusan.



C. CARA-CARA MENAMBAH RAKAN KONGSI

Untuk Skim Pendaftaran Perniagaan Prihatin, sila pastikan rakan kongsi adalah dari golongan yang layak untuk skim ini, iaitu Usahawan Kumpulan B40 atau Pelajar IPT Sepenuh Masa dan tiada perniagaan yang masih aktif.

Jika rakan kongsi bukan dari golongan yang dinyatakan, permohonan tidak layak untuk didaftarkan di bawah skim ini.

1. "Owner Information"

(a) Masukkan no. kad pengenalan di ruangan bertanda *

(b) Klik "Add Partner"

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	NUR ZAWANI BINTI MOHD ZULKIFLI		VERIFIED	

Showing 1 to 1 of 1

< < 1 > >

Previous Next

(c) Paparan maklumat rakan kongsi yang ditambah akan terpapar

(d) Sila isi alamat rakan kongsi

Registration Period*
1 Year

Business Info
Yes

Status
DATA ENTRY

MyKad No*
580926045274

Add Partner

No Name
1 NUR ZAWANI BINTI MOHD ZULKIFLI

Showing 1 to 1 of 1

Previous Next

Name : ZAINUN BINTI A BAKAR
IC No : Color : Blue
Date of Birth : Gender : Female
Race : MELAYU Others Race :
Nationality : MALAYSIAN Original Country :
Address*
Town*
Postcode*
State*
--Please Select--
Tel. No.
Mobile. No.*

(e) Klik "Update Owners"

Registration Period*
1 Year

Business Info
Yes

Status
DATA ENTRY

Owners Information

MyKad No*
580926045274 Add Pa

No	Name
1	NUR ZAWANI BINTI MOH

Showing 1 to 1 of 1

Nationality : MALAYSIAN Original Country :

Address*
AA

Town*
BB

Postcode*
68000

State*
SELANGOR

Tel. No.

Mobile. No.*
045887458|

Verification Status
PENDING UPDATE ADDRESS

Update Owners Close

2. Maklumat rakan kongsi yang ditambah akan **menjadi "PENDING VERIFICATION"**

Owners Information

MyKad No*
580926045274 Add Partner

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	NUR ZAWANI BINTI MOHD ZULKIFLI		VERIFIED	
2	ZAINUN BINTI A BAKAR		PENDING VERIFICATION	

Showing 1 to 2 of 2

Previous Next

3. Pemohon tidak boleh **"Submt Payment"** selagi rakan kongsi yang ditambah belum membuat verifikasi.

All Error must be fix before submit for payment.

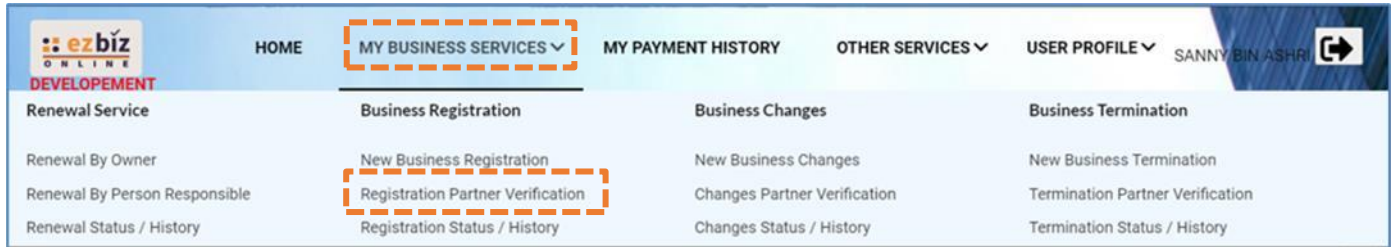
- Partner ZAINUN BINTI A BAKAR must verify this form first before submission.

Previous Submit Payment

D. CARA-CARA MEMBUAT PENGESAHAN RAKAN KONGSI ("PARTNER VERIFICATION")

1. Klik "My Business Services"

(a) Klik "Registration Partner Verification"






2. Maklumat perniagaan yang dimohon akan dipaparkan

(a) Klik butang

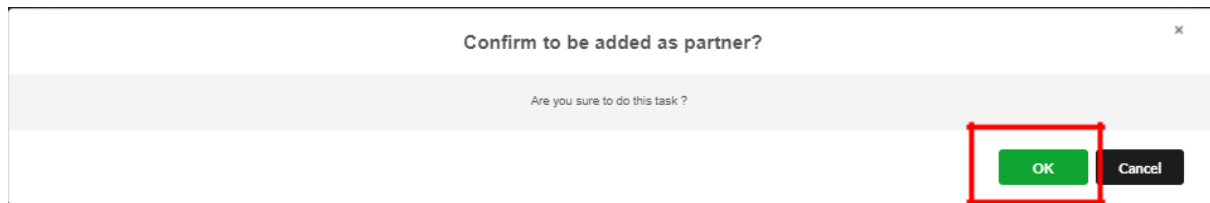
3. Rakan kongsi boleh membuat semakan pendaftaran perniagaan yang telah diisi sebelum membuat pengesahan. Untuk pengesahan rakan kongsi:

(a) Klik ikon




No	Name	IC No	Verification Status	Action
1	IYLIAA FAHMI BIN ISHAK NO. 2 LORONG BENDERA MUDA, TAMAN BUKIT BENDERA 28400 MENTAKAB PAHANG	840618146485	VERIFIED	
2	IRIS BINTI IYLIAA NO. 43 JALAN PERTANIAN TAMAN UNIVERSITI 81300 JOHOR BAHRU JOHOR	040404144004	PENDING VERIFICATION	 

Showing 1 to 2 of 2

(b) "Pop up box" akan keluar dan klik "OK"



4. Rakan kongsi yang ditambah boleh klik ikon "X" di bahagian "Action" jika ingin batalkan sebagai rakan kongsi

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	NUR ZAWANI BINTI MOHD ZULKIFLI		VERIFIED	
2	ZAINUN BINTI A BAKAR		VERIFIED	 

Showing 1 to 2 of 2

« < 1 > »

Previous Next

5. Pemohon akan menerima emel notifikasi bahawa rakan kongsi yang hendak ditambah bersetuju untuk menjadi rakan kongsi perniagaan.

SUBJECT: EZBIZ ONLINE |ACCEPT PARTNER OF BUSINESS REGISTRATION APPLICATION FOR (EB-A2016080400004:QZZ TRADING)

EzBiz Administrator <ezbizadmin@ssm.com.my>

Sent: Thu 4/8/2016 11:31 AM

To: Nur Zawani Mohd Zulkifli (RSD)

Dear Sir/Madam,

This is to inform that ZAINUN BINTI A BAKAR **ACCEPTED** your request as business partner.

Reference No: EB-A2016080400004

Business Name: QZZ TRADING




Should you have any queries or require any further information please contact us at 603-7721 4000.

Thank you for using our services.

6. Pemohon boleh menyemak semula dengan log in portal EZBIZ Online
- (a) Rakan kongsi yang ditambah bertukar status **"VERIFIED"**
 - (b) Jika pemohon ingin membatalkan kemasukan rakan kongsi baru **"klik"** ikon "padam" di ruangan **"Action"**.

Owners Information

MyKad No* [Add Partner](#)

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	NUR ZAWANI BINTI MOHD ZULKIFLI		VERIFIED	
2	ZAINUN BINTI A BAKAR		VERIFIED	 

Showing 1 to 2 of 2

« < 1 > »

[Previous](#) [Next](#)

E. CARA MUAT TURUN SIJIL DAN MAKLUMAT PERNIAGAAN

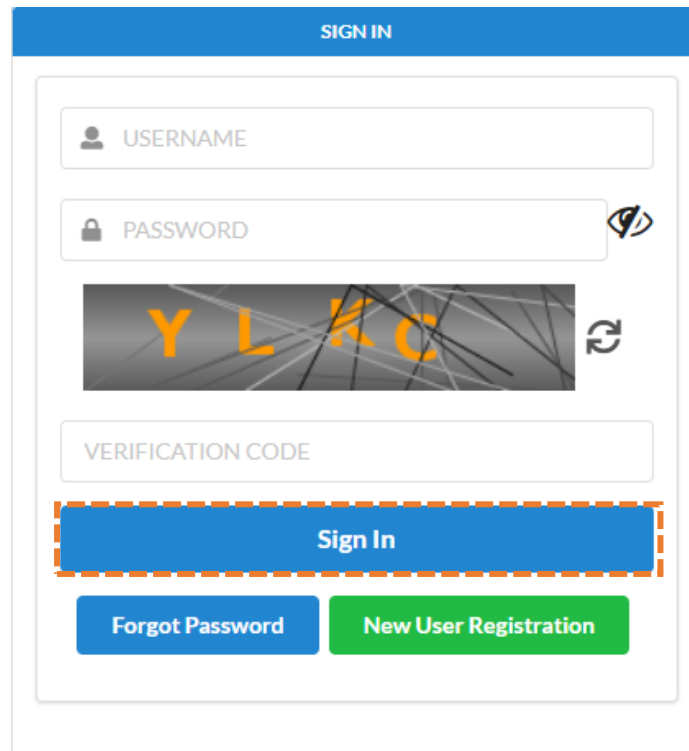
1. Layari portal ezbiz.ssm.com.my

(a) Masukkan "**USERNAME**"

(b) Masukkan "**PASSWORD**" – boleh klik ikon mata jika ingin lihat kata laluan yang telah ditaip.

(c) Masukkan "**VERIFICATION CODE**" dan,

(d) Klik "**Sign In**"

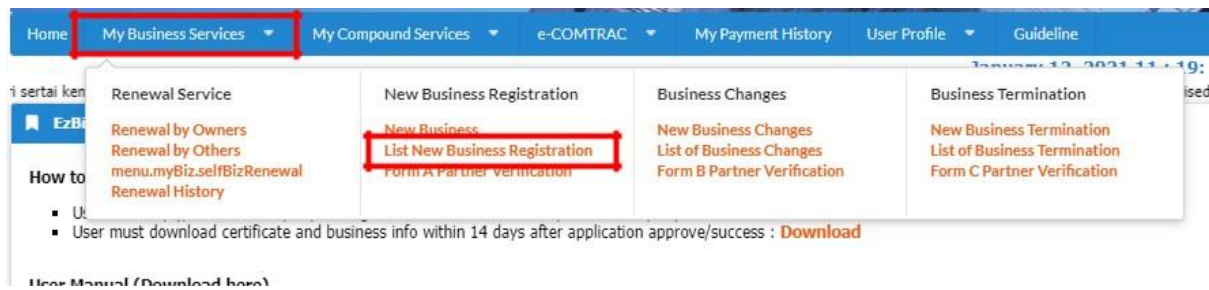


The image shows a 'SIGN IN' form with the following elements:

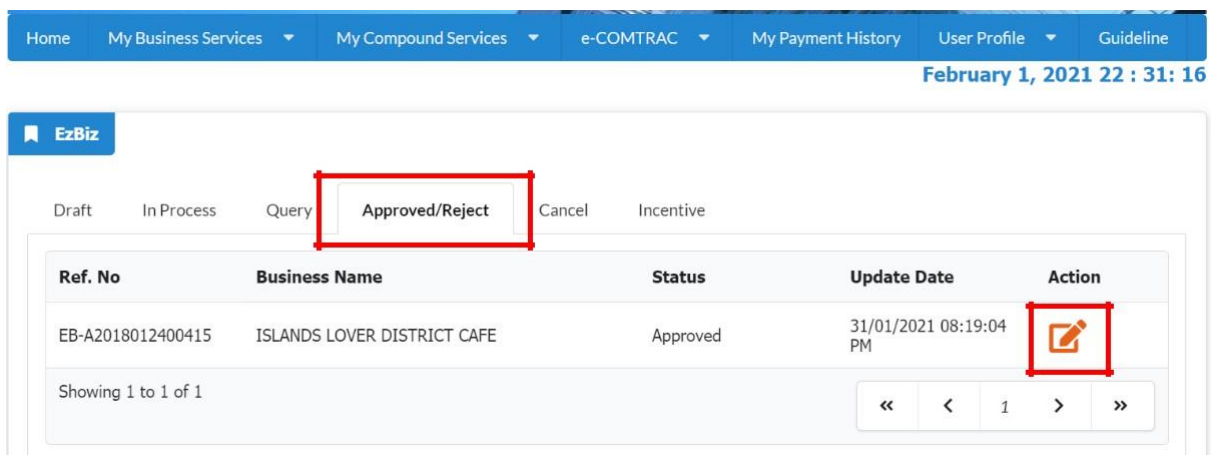
- Header: SIGN IN
- Input field 1: USERNAME (with a person icon)
- Input field 2: PASSWORD (with a lock icon and a toggle eye icon)
- Input field 3: CAPTCHA image showing 'Y L K C' (with a refresh icon)
- Input field 4: VERIFICATION CODE
- Primary button: Sign In (highlighted with a dashed orange border)
- Secondary buttons: Forgot Password (blue) and New User Registration (green)

2. Pergi ke menu dan klik **"My Business Services"**

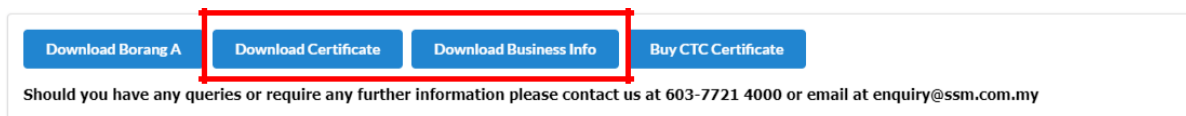
(a) Klik **"List New Business Registration"**



3. Klik Tab **"Approved/Reject"** dan klik tombol **"Action"**



4. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan yang telah diluluskan. Klik **"Download Certificate"** dan **"Download Business Info"**



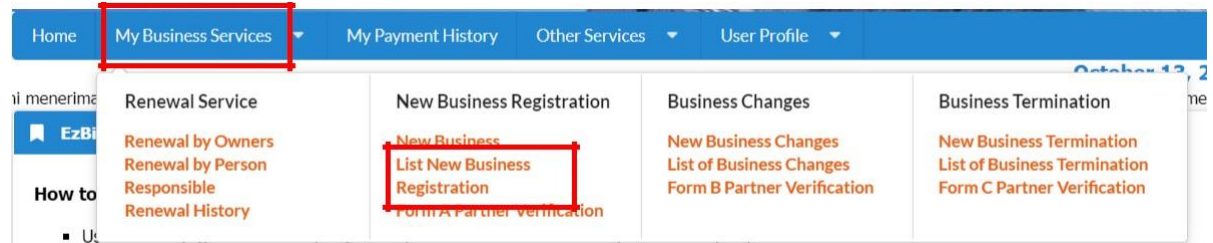
Nota:

- Butang **"Download Business Info"** hanya akan ada jika pembelian maklumat dibuat sewaktu membuat permohonan.


F. CARA "DISCARD" TRANSAKSI SEBELUM HANTAR PERMOHONAN

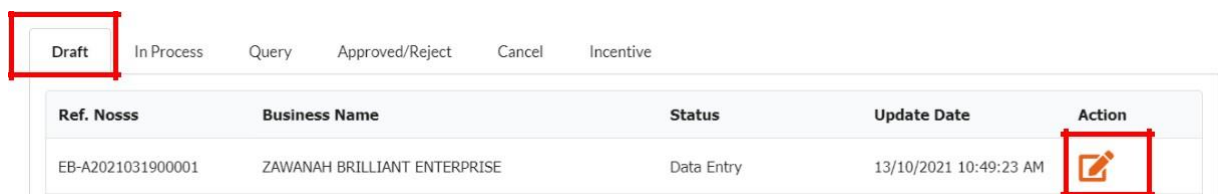
1. Pergi ke menu dan klik 'My Business Services'

(a) Klik "List New Business Registration"



2. Pergi ke menu "Draft"

(a) Pilih transaksi dan klik tombol "Action" 



3. Status "Data Entry".

(a) Skrol ke bawah, klik "Discard Application"

